



PROCEDURA WSPARCIA MATERIALNEGO STUDENTÓW W PROCESIE UCZENIA SIĘ

1. Cel i zakres procedury

Celem procedury jest określenie przebiegu działań i wskazanie terminów ich realizacji oraz odpowiedzialności w sprawach związanych z przyznawaniem pomocy materialnej wszystkim studentom Filii Politechniki Koszalińskiej w Szczecinku, którzy znaleźli się w trudnej sytuacji materialnej (stypendium socjalne) bądź osiągnęli bardzo dobre wyniki w nauce i sporcie (stypendium rektora dla najlepszych studentów) zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi w Uczelni i wydanymi przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

2. Podstawa prawna procedury

Regulacje zewnętrzne

- Ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668) (z późn. zmianami),
- Rozporządzenie MNiSzW z dnia 17 lipca 2015 r. w sprawie stypendiów ministra za wybitne osiągnięcia przyznawanych studentom,

Regulacje wewnętrzne

- Uchwała Nr 33/2016 Senatu Politechniki Koszalińskiej z dnia 15 czerwca 2016 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu przyznawania stypendiów za wyniki w nauce z Własnego Funduszu Stypendialnego studentom Zamiejscowego Wydziału Przemysłu Drzewnego w Szczecinku
- Zarządzenie Nr 41/2019 Rektora Politechniki Koszalińskiej z dnia 16 września 2019 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu świadczeń dla studentów i doktorantów Politechniki Koszalińskiej,
- Zarządzenie Rektora Politechniki Koszalińskiej w sprawie ustalenia wysokości dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne oraz ustalenia wysokości świadczeń pomocy materialnej dla studentów Politechniki Koszalińskiej
- Zarządzenie Rektora Politechniki Koszalińskiej w sprawie wysokości i liczby stypendiów za wyniki w nauce dla studentów I roku studiów Filii Politechniki Koszalińskiej w Szczecinku przyznawanych z Własnego Funduszu Stypendialnego Politechniki Koszalińskiej oraz upoważnienia prorektora ds. studenckich do przyznawania stypendium
- Zarządzenie Nr 43/2011 Rektora Politechniki Koszalińskiej z dnia 28 września 2011 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu przyznawania miejsc w domach studenckich dla studentów i doktorantów studiów stacjonarnych Politechniki Koszalińskiej

[Wpisz tekst]

3. Opis realizacji procedury

3.1. Organizacja wydziałowej komisji stypendialnej

Komisję stypendialną Filii Politechniki Koszalińskiej w Szczecinku na dany rok akademicki powołuje Rektor najpóźniej do dnia 15 października. W skład komisji stypendialnej wchodzi wyznaczeni przez Dyrektora pracownicy jednostki oraz studenci delegowani przez organ samorządu studenckiego. W skład komisji stypendialnej wchodzi co najmniej pięć osób, przy czym ponad połowę stanowią przedstawiciele studentów. Decyzja o powołaniu w skład komisji ma formę pisemną i dotyczy każdego z członków komisji. Studenci wchodzący w skład komisji stypendialnej składają oświadczenie o zachowaniu tajemnicy danych osobowych i na tej podstawie otrzymują podpisane przez Dyrektora upoważnienie do prac w komisji.

3.2. Pomoc materialna dla studentów

Student Filii Politechniki Koszalińskiej w Szczecinku może ubiegać się o przyznanie świadczenia materialnego w postaci:

- a. stypendium socjalnego,
- b. stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkiwania w domu studenckim lub innym obiekcie niż dom studencki,
- c. stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych,
- d. zapomogi,
- e. stypendium rektora dla najlepszych studentów,
- f. stypendium za wyniki w nauce z Własnego Funduszu Stypendialnego Politechniki Koszalińskiej.

Stypendia wymienione w punktach *a*, *b*, *c*, *d* przyznawane są przez komisję stypendialną na podstawie wniosku, wraz kompletem załączników złożonego przez studenta w Biurze Obsługi Studenta. Terminy składania wniosków, wykaz załączników oraz zasady przyznawania i ustalania wysokości stypendiów określone są w Regulaminie świadczeń dla studentów i doktorantów Politechniki Koszalińskiej, wprowadzonym zarządzeniem Rektora Politechniki Koszalińskiej.

Stypendium Rektora dla najlepszych studentów przyznawane jest przez Rektora PK. Wniosek o przyznanie tego stypendium należy złożyć do Rektora za pośrednictwem BOS. Terminy składania wniosków oraz zasady przyznawania i ustalania wysokości stypendium Rektora określone są w Regulaminie świadczeń dla studentów i doktorantów Politechniki Koszalińskiej, wprowadzonym zarządzeniem Rektora Politechniki Koszalińskiej.

[Wpisz tekst]

Stypendium za wyniki w nauce z Własnego Funduszu Stypendialnego Politechniki Koszalińskiej przyznawane jest studentom pierwszego roku studiów stacjonarnych Filii w Szczecinku. Stypendium przyznawane jest przez Rektora PK na podstawie wniosku złożonego przez studenta w BOS. Zasady przyznawania tego stypendium oraz jego wysokość określone są w Regulaminie przyznawania stypendiów za wyniki w nauce z Własnego Funduszu Stypendialnego studentom Zamiejscowego Wydziału Przemysłu Drzewnego w Szczecinku oraz Zarządzeniu Rektora Politechniki Koszalińskiej w sprawie wysokości i liczby stypendiów za wyniki w nauce dla studentów I roku studiów Filii Politechniki Koszalińskiej w Szczecinku przyznawanych z Własnego Funduszu Stypendialnego Politechniki Koszalińskiej w kolejnym roku akademickim.

Oprócz wyżej wymienionych świadczeń student może ubiegać się także o stypendium ministra za wybitne osiągnięcia. Zasady oraz tryb przyznawania tego stypendium określone są w rozporządzeniu MNiSW w sprawie stypendiów ministra za wybitne osiągnięcia przyznawanych studentom.

4. Dokumenty i formularze

- Załącznik 1 – Oświadczenie członka komisji – dane osobowe,
- Załącznik 2 – Wniosek o nadanie upoważnienia,
- pozostałe formularze stanowią załączniki odpowiednich regulaminów

Zatwierdzono Uchwałą Rady Wydziału z dnia 23 lutego 2017 r.

Zmodyfikowano 20 września 2019 r.

.....
podpis dyrektora