



Zamiejskowy Wydział  
Przemysłu Drzewnego  
w Szczecinku

## PROCEDURA OCENY I UZUPEŁNIANIA ZASOBÓW BIBLIOTECZNYCH

### 1. Cel i zakres procedury

Celem procedury jest zapewnienie odpowiedniego stanu zasobów bibliotecznych w kontekście realizacji zakładanych efektów kształcenia. Cel procedury realizowany jest poprzez systematyczne odnawianie i uzupełnianie stanu podręczników, czasopism branżowych, publikacji naukowych itp., niezbędnych w procesie kształcenia.

### 2. Podstawa prawna procedury

#### Regulacje zewnętrzne

- Ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.)
- Ustawa o zasadach finansowania nauki z dnia 30 kwietnia 2010 r. (Dz. U. z 2010 nr 96 poz. 615 z późn. zm.)
- Rozporządzenie MNiSW z dnia 26 września 2016 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów (Dz. U. z 2016 r. poz. 1596)

#### Regulacje wewnętrzne

- Regulamin organizacyjny Politechniki Koszalińskiej – załącznik do obwieszczenia Rektora Politechniki Koszalińskiej nr 1/2009 z dnia 7 stycznia 2009 r.

### 3. Opis realizacji procedury

Oceny stanu zasobów bibliotecznych, w kontekście możliwości uzyskania przez studentów zakładanych efektów kształcenia na kursie, dokonuje nauczyciel akademicki realizujący kurs, odnosząc go do literatury podstawowej i uzupełniającej wyszczególnionej w *Karcie kursu* na dany rok akademicki. W przypadku konieczności zmiany pozycji literatury lub uzupełnienia stanu o nową pozycję nauczyciel akademicki stosowną informację zamieszcza w *Karcie oceny osiągnięcia założonych efektów kształcenia na kursie*. Rada programowa kierunku studiów na podstawie analizy zgłoszonych przez nauczycieli potrzeb oraz biorąc pod uwagę wyniki ankiet studenckich składa do Dziekana Wydziału listę z pozycjami literatury do uzupełnienia. Dziekan w/w listę przekazuje do Kierownika Biblioteki Głównej Politechniki Koszalińskiej. Zakupy sukcesywnie realizowane są przez sekcję zamówień publicznych.

[Wpisz tekst]

#### **4. Dokumenty i formularze**

- Lista pozycji literatury do uzupełnienia

Zatwierdzono Uchwałą Rady Wydziału z dnia 23 lutego 2017 r.

.....  
*podpis dziekana*