

ZARZĄDZENIE Nr 41/2013

Rektora Politechniki Koszalińskiej

z dnia 23 sierpnia 2013 r.

w sprawie badania opinii studentów, doktorantów, absolwentów
i słuchaczy studiów podyplomowych,
dotyczącej jakości kształcenia w Politechnice Koszalińskiej

Na podstawie art. 132 ust. 1 – 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz. U. 2012, poz. 572 z późn. zm.) oraz § 52 ust. 2 pkt 3 i § 87 ust. 2 Statutu Politechniki Koszalińskiej, w związku z § 3 pkt 2 i § 7 Uchwały Senatu Politechniki Koszalińskiej Nr 36/2012 w sprawie struktury Jednolitego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Politechnice Koszalińskiej, zarządza się, co następuje.

§ 1

1. Badanie opinii studentów, doktorantów, absolwentów i słuchaczy studiów podyplomowych w zakresie jakości kształcenia obejmuje ankietowe badania jakości kształcenia o charakterze ogólnouczelnianym i wydziałowym/instytutowym, prowadzone wśród studentów, doktorantów, słuchaczy studiów podyplomowych oraz absolwentów.
2. Proces ankietyzacji obejmuje:
 - 1) zbadanie opinii studentów, na temat oceny kursów przedmiotowych realizowanych w ramach programów kształcenia w Politechnice Koszalińskiej;
 - 2) zbadanie opinii studentów studiów I i II stopnia dotyczącej jakości kształcenia i warunków studiowania na kierunkach kształcenia realizowanych w Politechnice Koszalińskiej;
 - 3) zbadania opinii studentów pierwszego semestru studiów I stopnia dotyczącym motywów wyboru oferty kształcenia Politechniki Koszalińskiej;
 - 4) zbadanie opinii studentów studiów doktoranckich;
 - 5) zbadanie opinii słuchaczy studiów podyplomowych;
 - 6) system monitorowania losów zawodowych absolwentów Politechniki Koszalińskiej.
3. Ankiety przeprowadza się w formie pisemnej lub elektronicznej za pośrednictwem USOSweb.
4. Uczestnictwo studentów, doktorantów, słuchaczy studiów podyplomowych oraz absolwentów ma charakter dobrowolny.
5. Sposób przeprowadzania ankietyzacji zapewnia poufność, bezpieczeństwo danych i pełną anonimowość.
6. Dane osobowe oraz wyniki ankietyzacji mogą być udostępniane wyłącznie osobom posiadającym stosowne upoważnienie.

§ 2

Ankieta oceny kursu przedmiotowego służy pozyskaniu informacji o ocenie zajęć dydaktycznych przez studentów. Przeprowadza się ją z zachowaniem poniższych regulacji:

- 1) Ankietyzacji podlegają wszystkie zajęcia realizowane w Politechnice Koszalińskiej.
- 2) Wzór formularza *Ankiety oceny kursu przedmiotowego* stanowi *Załącznik 1* do niniejszego Zarządzenia.
- 3) Ankietyzacja odbywa się w ostatnich dwóch tygodniach zajęć w semestrze zimowym i semestrze letnim.
- 4) Za organizację procesu ankietyzacji odpowiada Dziekan/Dyrektor Instytutu.
- 5) Sprawozdanie z wyników ankietyzacji obejmuje:
 - a) część analityczną dotyczącą poszczególnych kursów realizowanych w ramach programów kształcenia;
 - b) część syntetyczną dla kierunku kształcenia realizowanego w Jednostce Uczelni;
 - c) część syntetyczną dla Jednostek Organizacyjnych Uczelni.
- 6) Prorektor ds. Kształcenia otrzymuje Sprawozdanie z wyników ankietyzacji najpóźniej w dniu rozpoczęcia kolejnego semestru studiów, po którym nastąpiła ankietyzacja.
- 7) Dostęp do indywidualnych wyników ankiet posiadają:
 - a) oceniany nauczyciel akademicki i jego bezpośredni przełożony;
 - b) Dziekan Wydziału/Instytutu, w którym zatrudniony jest oceniany nauczyciel;
 - c) Dziekan Wydziału, na którym oceniany nauczyciel realizował zajęcia;
 - d) Rektor oraz upoważnione przez niego osoby.
- 8) Samorząd Studencki Jednostki poinformowany jest o przebiegu ankietyzacji. Zakres informacji określają Wydziałowe / Instytutowe Zespoły ds. Jakości Kształcenia.
- 9) Indywidualne wyniki ankiety gromadzone są w aktach osobowych nauczycieli. Stanowią integralny element oceny okresowej nauczyciela akademickiego.
- 10) Wyniki uzyskane w ramach badania opinii studentów, odnoszących się do realizowanych przez nich kursów przedmiotowych, powinny być włączone do wewnętrznych procedur oceny jakości kształcenia w Jednostce.

§ 3

Ankieta Oceniająca Jakość Kształcenia i Warunki Studiowania na kierunkach kształcenia w Politechnice Koszalińskiej służy pozyskaniu opinii dotyczącej kształcenia w zakresie wybranych przez studentów programów kształcenia przy uwzględnieniu warunków studiowania w Uczelni. Przeprowadza się ją z zachowaniem poniższych regulacji:

- 1) Ankietyzacji podlegają wszystkie kierunki studiów realizowane w Politechnice Koszalińskiej.
- 2) Wzór formularza *Ankiety Oceniającej Jakość Kształcenia i Warunki Studiowania na kierunkach kształcenia w Politechnice Koszalińskiej* stanowi *Załącznik 2* do niniejszego Zarządzenia.
- 3) Ankietyzacja odbywa się w styczniu przez okres całego miesiąca.
- 4) Za organizację procesu ankietyzacji odpowiada Dziekan/Dyrektor Instytutu.

- 5) Sprawozdanie z wyników ankietyzacji obejmuje:
 - a) opis wyników badania opinii studentów dotyczących kierunku kształcenia realizowanego w Jednostce Uczelni, z uwzględnieniem porównania zmian opinii w czasie;
 - b) część analityczną dotyczącą porównania wszystkich kierunków kształcenia prowadzonych w Jednostce.
- 6) Prorektor ds. Kształcenia otrzymuje Sprawozdanie z wyników ankietyzacji najpóźniej w dniu rozpoczęcia kolejnego semestru studiów, po którym nastąpiła ankietyzacja.
- 7) Samorząd Studencki Jednostki poinformowany jest o przebiegu ankietyzacji. Zakres informacji określają Wydziałowe / Instytutowe Zespoły ds. Jakości Kształcenia.
- 8) Wyniki ankiety powinny stanowić integralną część dokumentacji dotyczącej realizowanych w Jednostkach programów kształcenia.
- 9) Wyniki uzyskane w ramach badania opinii studentów, odnoszące się do oceny jakości kształcenia i warunków studiowania na kierunkach kształcenia, powinny być włączone do wewnętrznych procedur oceny jakości kształcenia w Jednostce.

§ 4

Ankieta dotycząca motywów wyboru oferty kształcenia Politechniki Koszalińskiej służy pozyskaniu opinii studentów dotyczącej powodów podjęcia studiów w Uczelni oraz źródeł pozyskania informacji o ofercie Uczelni. Przeprowadza się ją z zachowaniem poniższych regulacji:

- 1) Ankietyzacji podlegają wszyscy studenci I-go semestru.
- 2) Wzór formularza *Ankiety dotyczącej motywów wyboru oferty kształcenia Politechniki Koszalińskiej* stanowi *Załącznik 3* do niniejszego Zarządzenia.
- 3) Ankietyzacja odbywa się w listopadzie przez okres całego miesiąca.
- 4) Za organizację procesu ankietyzacji odpowiada Kierownik UCTI.
- 5) Sprawozdanie z wyników ankietyzacji obejmuje wykaz statystyk dotyczących motywów wyboru oferty kształcenia Politechniki Koszalińskiej;
- 6) Prorektor ds. Kształcenia otrzymuje Sprawozdanie z wyników ankietyzacji najpóźniej w dniu rozpoczęcia kolejnego semestru studiów, po którym nastąpiła ankietyzacja.
- 7) Samorząd Studencki Jednostki poinformowany jest o przebiegu i wynikach ankietyzacji.
- 8) Wyniki ankiety, po akceptacji Prorektora ds. Kształcenia, przekazywane są do Działu Promocji.

§ 5

Ankieta oceny kursu realizowanego na studiach doktoranckich służy pozyskaniu informacji o ocenie zajęć dydaktycznych przez studentów studiów doktoranckich. Przeprowadza się ją z zachowaniem poniższych regulacji:

- 1) Ankietyzacji podlegają wszystkie zajęcia na studiach doktoranckich.
- 2) Ankietyzacja odbywa się w ostatnich dwóch tygodniach zajęć w semestrze zimowym i semestrze letnim.
- 3) Za organizację procesu ankietyzacji odpowiada Kierownik Studiów Doktoranckich.
- 4) Do zbadania opinii studentów studiów doktoranckich może posłużyć formularz *Ankiety oceny kursu przedmiotowego* – określony w Załączniku 1 do niniejszego Zarządzenia. Zakres pytań i sposób przeprowadzenia ankiety określa Kierownik Studiów Doktoranckich.
- 5) Kierownik Studiów Doktoranckich sporządza Sprawozdanie z wyników ankietyzacji. Obejmuje ono:
 - a) część analityczną dotyczącą poszczególnych kursów realizowanych w ramach programów kształcenia na studiach doktoranckich;
 - b) część syntetyczną dla studiów doktoranckich realizowanych w Jednostce Uczelni;
- 6) Dziekan/Dyrektor Instytutu otrzymuje Sprawozdanie z wyników ankietyzacji najpóźniej w dniu rozpoczęcia kolejnego semestru studiów, po którym nastąpiła ankietyzacja.
- 7) Dostęp do indywidualnych wyników ankiet posiadają:
 - a) osoba prowadząca zajęcia na studiach doktoranckich;
 - b) Kierownik Studiów Doktoranckich;
 - c) Dziekan Wydziału/Instytutu, w którym prowadzone są studia doktoranckie;
 - d) Rektor oraz upoważnione przez niego osoby.
- 8) Samorząd Studencki Doktorantów poinformowany jest o przebiegu ankietyzacji. Zakres informacji określają Wydziałowe/ Instytutowe Zespoły ds. Jakości Kształcenia.
- 9) Wyniki uzyskane w ramach badania opinii studentów studiów doktoranckich, odnoszących się do realizowanych przez nich kursów przedmiotowych, powinny być włączone do wewnętrznych procedur oceny jakości kształcenia w Jednostce.

§ 6

Ankieta oceny kursu realizowanego na studiach podyplomowych służy pozyskaniu informacji o ocenie zajęć dydaktycznych przez słuchaczy studiów podyplomowych. Przeprowadza się ją z zachowaniem poniższych regulacji:

- 1) Ankietyzacji podlegają wszystkie zajęcia na studiach podyplomowych.
- 2) Ankietyzacja odbywa się w ostatnich dwóch tygodniach semestru, w którym zajęcia zostały zrealizowane.
- 3) Za organizację procesu ankietyzacji odpowiada Kierownik Studiów Podyplomowych.
- 4) Do zbadania opinii studentów studiów podyplomowych może posłużyć formularz *Ankiety oceny kursu przedmiotowego* – określony w Załączniku 1. do niniejszego Zarządzenia. Zakres pytań i sposób przeprowadzenia ankiety określa Kierownik Studiów Podyplomowych.

- 5) Kierownik Studiów Podyplomowych sporządza Sprawozdanie z wyników ankietyzacji. Obejmuje ono:
 - a) część analityczną dotyczącą poszczególnych kursów realizowanych w ramach programów studiów podyplomowych;
 - b) część syntetyczną dla studiów podyplomowych realizowanych w Jednostce Uczelni.
- 6) Dziekan/Dyrektor Instytutu otrzymuje Sprawozdanie z wyników ankietyzacji najpóźniej w dniu rozpoczęcia kolejnego semestru studiów, po którym nastąpiła ankietyzacja.
- 7) Dostęp do indywidualnych wyników ankiet posiadają:
 - a) osoba prowadząca zajęcia na studiach podyplomowych;
 - b) Kierownik Studiów Podyplomowych;
 - c) Dziekan Wydziału/Instytutu, w którym prowadzone są studia podyplomowe;
 - d) Rektor oraz upoważnione przez niego osoby.
- 8) Wyniki uzyskane w ramach badania opinii słuchaczy studiów podyplomowych, odnoszących się do realizowanych przez nich kursów przedmiotowych, powinny być włączone do wewnętrznych procedur oceny jakości kształcenia w Jednostce.

§ 7

System monitorowania losów zawodowych absolwentów Politechniki Koszalińskiej uregulowany jest odrębnymi przepisami prawa wewnętrznego. Nadzór nad systemem sprawuje Prorektor ds. Studenckich.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

R E K T O R

prof. dr hab. inż. Tadeusz Bohdal