



PROCEDURA OCENY REALIZACJI ZAKŁADANYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

1. Cel i zakres procedury

Celem procedury jest określenie zasad oceny procesu osiągnięcia przez studentów zakładanych efektów kształcenia i na podstawie analizy tego procesu zasad dokonywania zmian w procesie kształcenia.

2. Podstawa prawna procedury

Regulacje zewnętrzne

- Ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2016 r. poz. 64, 1010)
- Rozporządzenie MNiSW z dnia 26 września 2016 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4 – poziomy 6 – 8 (Dz. U. poz. 1594)
- Rozporządzenie MNiSW z dnia z dnia 26 września 2016 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów (Dz. U. 2016, poz. 1596)

Regulacje wewnętrzne

- Uchwała Nr 36/2012 Senatu Politechniki Koszalińskiej z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie struktury Jednolitego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Politechnice Koszalińskiej
- Zarządzenie Nr 63/2012 Rektora Politechniki Koszalińskiej z dnia 24 września 2012 r. w sprawie określenia zadań Uczelnianej Rady ds. Jakości Kształcenia oraz Wydziałowych/Instytutowych Zespołów ds. Jakości Kształcenia w Politechnice Koszalińskiej
- Regulamin studiów Politechniki Koszalińskiej. Załącznik do Uchwały Senatu Politechniki Koszalińskiej Nr 18/2015 z dnia 22 kwietnia 2015 r.

3. Opis realizacji procedury

3.1. Ocena realizacji założonych efektów kształcenia na kursie

Ocena stopnia osiągnięcia przez studentów założonych efektów kształcenia na kursie dokonywana jest przez nauczyciela akademickiego prowadzącego kurs po jego zakończeniu, nie później jednak niż wynika to z decyzji Prodziekana ds. kształcenia i studenckich. Zasady oceny zapisane są w karcie kursu i podawane studentom przez nauczyciela prowadzącego kurs na pierwszych zajęciach w semestrze. Zasady ustalania terminów przeprowadzenia oceny dla

[Wpisz tekst]

kursów egzaminacyjnych i nieegzaminacyjnych oraz skalę stosowanych ocen określa regulamin studiów.

Oceny realizacji założonych efektów kształcenia na kursie w zakresie: kompletności osiągnięcia przez studentów założonych efektów kształcenia, adekwatności założonych metod dydaktycznych do rzeczywistych możliwości osiągnięcia i weryfikacji założonych efektów kształcenia oraz zgodności punktów ECTS z rzeczywistym nakładem pracy przeciętnie zdolnego studenta, niezbędnym do osiągnięcia wszystkich założonych efektów kształcenia dokonuje nauczyciel akademicki realizujący kurs. Ocena ta dokonywana jest z wykorzystaniem *Karty oceny osiągnięcia założonych efektów kształcenia na kursie* i przekazywana Prodziekanowi ds. kształcenia i studenckich w terminie nieprzekraczającym 30 dni od zakończenia realizacji zajęć dydaktycznych.

3.2. Realizacja działań związanych z doskonaleniem procesu dydaktycznego

Weryfikacji osiągnięcia przez studentów efektów kształcenia na kursach przeprowadza rada programowa kierunku studiów. Weryfikacja dokonywana jest na podstawie analizy: kart kursów, wyników zaliczeń ze szczególnym uwzględnieniem kursów egzaminacyjnych, kart oceny osiągnięcia założonych efektów kształcenia na kursie, wyników ankietyzacji kursów, wyników przeglądu prac dyplomowych na kierunku, wyników realizacji praktyk studenckich. Weryfikacja osiągniętych przez studentów efektów kształcenia dokonywana jest po zakończeniu semestru zimowego do dnia 30 kwietnia oraz po zakończeniu semestru letniego do dnia 30 września. Wnioski z realizacji założonych efektów kształcenia, zawierające propozycje usprawnień procesu dydaktycznego (uwzględniające propozycje przekazane przez nauczycieli akademickich) niezwłocznie przekazywane są do Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia.

W celu weryfikacji poprawności procesu dydaktycznego na kierunku Wydziałowy Zespół ds. Jakości Kształcenia dokonuje corocznej analizy minimum 10% prac dyplomowych lub kwalifikacyjnych zrealizowanych przez studentów. Wyniki analizy przekazywane są Dziekanowi oraz radzie programowej kierunku studiów.

4. Dokumenty i formularze

- Załącznik 1 – Karta oceny osiągnięcia założonych efektów kształcenia na kursie

Zatwierdzono Uchwałą Rady Wydziału z dnia 23 lutego 2017 r.

[Wpisz tekst]

.....
podpis dziekana